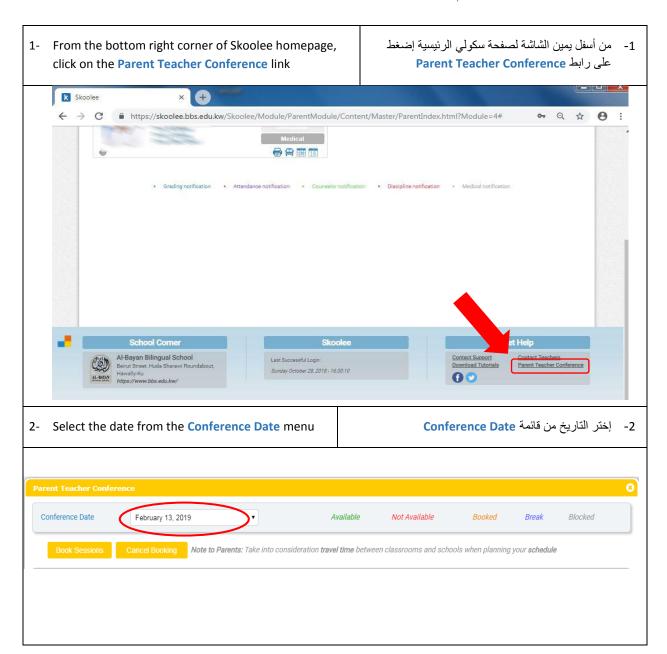


Using Parent Teacher Conference (PTC) Tool طريقة استخدام أداة تحديد المواعيد لاجتماعات المعلمين وأولياء الأمور





3- من خلال شبكة المواعيد، اختر المواعيد التي تناسبك لمقابلة 3- On the PTC grid, click on the green boxes that reflect your معلمي أبنائك، من خلال اختيار المربعات الخضراء المتاحة. preferred timings to meet with your children's teachers. • دلالة الألوان: • Color Coding: • الأخضر: الوقت متوفر • Green: Available Time. الأحمر: الوقت غير متوفر • Red: Not Available Time. • البرتقالي: الأوقات التي قمت بحجزها • Orange: Your Reservation Timings. • الأزرق: استراحة • Blue: Break Time • الرمادي: محجوز من قبل الإدارة • Gray: Blocked by Admin 4- إضغط على زر Book Sessions لحجز المواعيد 4- Click on **Book Sessions** button to book your timings February 13, 2019 Click on the green box(es) that suit your time إضغط على المربعات الخضراء الختيار الأوقات المناسبة لك. 5- ضع المؤشر فوق إسم المعلم لإظهار أسماء المواد التي يقوم 5- Put the mouse over the teacher's name to show the courses taught by this teacher. لإلغاء موعد، قم باختيار المربع البرتقالي واضغط على زر 6- To cancel any reservation, select the orange box and click on Cancel Reservation button **Cancel Reservation** Not Available February 13, 2019 Blocked Select the time you إضغط على Click on need to cancel **Cancel Reservation** إختر الموعد الذي تود إلغاؤه